

# Checkliste Stromversorgung - Mieterwechsel

**Stromanbieter sollte mindestens 2 Wochen vor Einzug kontaktiert werden**

## Vor dem Auszug des alten Mieters

- Auszugsdatum festlegen und dokumentieren (z. B. Kündigungsbestätigung)
- Zählerstand am Auszugstag ablesen und dokumentieren (mit Foto)
- Alten Mieter an Abmeldung beim Stromversorger erinnern (inkl. Zählerdaten)

## Vor dem Einzug des neuen Mieters (mind. 2 Wochen vorher)

- Einzugsdatum schriftlich festhalten (z. B. Mietvertrag)
- Neuen Mieter informieren: Strom rechtzeitig anmelden
- Zählerstand zum Einzugsdatum vorbereiten oder ablesen lassen
- Optional: Mitteilung der [Marktlokations-Identifikationsnummer](#) (MaLo-ID)

## Beim Einzug des neuen Mieters

- Zählerstand gemeinsam mit Mieter ablesen und protokollieren
- Zählernummer und Standort bereithalten für Rückfragen
- Optional: Mitteilung an Netzbetreiber oder Grundversorger bei fehlender Anmeldung

## Sonstiges (optional)

- Vorlage für Stromanmeldung bereitstellen
- Kontakt zum Grundversorger bereithalten
- Fristen im Kalender notieren